

GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Gümüşhane Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırabilmek için özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde tedbirler almak ve düzenlemeler yapmak üzere üniversite bünyesinde kurulmuş olan engelli öğrenci biriminin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Gümüşhane Üniversitesi bünyesindeki engelli öğrenci biriminin görev ve faaliyet alanlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 5378 sayılı Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. maddesi ile 14/08/2010 tarih ve 27672 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen:

- a) Birim: Gümüşhane Üniversitesi engelli Öğrenci Birimi'ni,
- b) Engelli Öğrenci Komisyonu: Rektör tarafından görevlendirilen üyelerden oluşan komisyonu
- b) Engelli öğrenci: doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesinin sonucu olarak toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük yaşam aktivitelerini gerçekleştirme güçlükleri ve yetersizlikleri olan, bunların giderilmesinde korunma, barınma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine gereksinimi olan yüksek öğrenim öğrencisini ifade eder,
- c) Rektör: Gümüşhane Üniversitesi Rektörü'nü,
- ç) Senato: Gümüşhane Üniversitesi Senatosu'nu,
- d) Üniversite: Gümüşhane Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelli Öğrenci Birimi, Yapısı, Çalışma Şekil ve Görevleri

Engelli öğrenci birimi

MADDE 5- (1) Gümüşhane Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerini sağlıklı, engelsiz, bağımsız, sosyal ve başarılı bir şekilde tamamlamaları için; özel durumları ve farklılıklarıyla uyumlu idari, fiziki ve akademik ortamın ideal standartlarda yapılandırılması yönünde ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi için sorunları tanımlamak, çözümleri planlamak ve uygulamak, ortaya

ıkan sonuçları değerlendirmek, gerekli tedbirleri almak ve düzenlemeler yapmak üzere niversite bünyesinde kurulmuş olan birimdir.

Birimin Yapısı

MADDE 6- (1) Birim, niversite eğitim-ğretim işlerinden sorumlu bir Rektör Yardımcısı başkanlığında ve sorumluluğunda engelliler alanında uzmanlaşmış veya özel eğitim alanına yakın alanda uzmanlaşmış koordinatör ğretim elemanları veya yardımcıları ile ilgili daire başkanlıkları, fakülte, yüksekokullar ve enstitülerin görevlendireceği yönetici veya akademik kişilerden Rektör tarafından görevlendirilen yelerden Engelli ğrenci Komisyonu oluşturulur. Komisyonunda görevlendirilen üyelerin görev süresi üç yıldır. Ceşitli sebeplerle görevinden ayrılan veya Rektör tarafından görevine son verilen üyelerin yerine yeni görevlendirme yapılır. Gerek duyulması halinde Komisyon Başkanı tarafından fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu gibi birimlerde engelli ğrenci birim temsilcisi görevlendirebilir. Komisyon Başkanı gerekli gördüğü hallerde toplantı konusuyla ilgili engelli ğrenci temsilcisini toplantılara davet edebilir.

Biriminin alışma Őekli

MADDE 7- (1) Birimin amaçlarını ve görevlerini yerine getirmesi için gerekli olan kaynak, niversitenin ilgili birim btcesinden tahsis edilir.

(2) Birim, her eğitim-ğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Birim sorumlusu rektör yardımcısı gerekli gördüğü hallerde birimi toplantıya çağırır. Toplantıda kararlar oy çokluğu ile alınır. Oyların eşitliği halinde başkanın oyu iki oy sayılır.

(3) Birim, her yıl hazırlayacağı faaliyet ve değerlendirme sonuçlarını içeren yıllık faaliyet raporunu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına iletilmek üzere Rektörlük Makamına sunar.

Birimin Görevleri

MADDE 8- (1) niversiteye kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada eğitim, ğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek üzere zm nerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak,

(2) niversitedeki engelli öğrencilerin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde ğretim programlarını düzenlemek için engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,

(3) Yükseköğrenim düzeyindeki ğrenci ve ğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, ğretim elemanlarına engellilik ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan ve bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,

(4) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini arttırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

(5) Birimin alışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli btce ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak,

(6) Birimin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitede okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak ve geliştirmek,

(7) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,

(8) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,

(9) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek üzere; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak,

(10) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak,

(11) Üniversitede öğrenim görecek engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek ve kayıtları ile ilgili gerekli tedbirleri almak,

(12) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak,

(13) Üniversite dışı diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler, Yürürlük ve Yürütme

Çeşitli Hükümler

MADDE 9- (1) Bu yönergede yer almayan hususlar hakkında ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 10- (1) 27/09/2010 tarih ve 28 sayılı Senato kararı ile yürürlüğe giren Gümüşhane Üniversitesi Özürlü Öğrenci Birimi Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu yönerge senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu yönerge hükümlerini Gümüşhane Üniversitesi Rektörü yürütür.

Gümüşhane Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi'nin Kabul Edildiği Senato Toplantısının

Tarihi

Sayısı

13.11.2013

97